Megállapodás kiberbiztonsági audit lefolytatásáról

amely létrejött egyrészről a

Baja Energetika Bajai Energia racionalizációs és Távhőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
Rövidített név: Baja Energetika Kft.
Székhely: 6500 Baja, Kodály utca 29/a.
Cégjegyzékszáma: 03 09 114727
Adószám: 13970628-2-03
Képviseli: Papp Emőke
mint megbízó (továbbiakban Megrendelő)
Kapcsolattartó: Papp Emőke
Elérhetősége: ugyvezeto@bajaenergetika.hu;

másrészről az

Andrews IT Engineering Kft.
Cím: 1138 Budapest, Tomori utca 32. 2. em.
Cégjegyzékszáma: 01 09 681740
Adószám: 11891284-2-41
Képviseli: Faragó János József, ügyvezető
mint megbízott (továbbiakban: Auditor)
Kapcsolattartó: Acsai Tamás
Elérhetőség:

1. Szerződés célja

1.1. A Magyarország kiberbiztonságáról szóló 2024. évi LXIX. törvény (továbbiakban: Kiberbiztonsági tv.) 16.§-a értelmében a 16.§ (1) bekezdésében felsorolt szervezetek a törvény szerinti kiberbiztonsági követelményeknek való megfelelés bizonyítására kötelesek kétévente, illetve az illetékes kiberbiztonsági hatóság általi elrendelés esetén az erre a tevékenység végzésére jogosult, független Auditor által kiberbiztonsági auditot (a továbbiakban: Audit) végeztetni.

1.2. Auditor a Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága által KA11891284 számon nyilvántartásba vett szervezet, és a jogszabályi előírásoknak megfelelő kiberbiztonsági audit lefolytatására jogosult, valamint rendelkezik ISO 27001 és ISO 9001 minősítéssel.

1.3. A felek rögzítik, hogy a Megrendelő

1.3.1. a Kiberbiztonsági tv. 1. § (1) bekezdés b) pontja szerinti azon szervezet, amely egyúttal a 2. és 3. melléklet szerinti szervezet is, vagy

1.3.2. a Kiberbiztonsági tv. 1. § (1) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti szervezet.

1.4. Amennyiben Megrendelő a Kiberbiztonsági tv. 1. § (1) bekezdés d) hatálya alá tartozik, az által végzett, a Kiberbiztonsági tv. 2. vagy 3. mellékletében megnevezett tevékenység:

Ágazat: Energetika, Alágazat: Távfűtés és hűtés, Szervezet típusa: a távhőszolgáltatásról szóló törvény szerinti engedélyes

1.5. A Megrendelő hatósági nyilvántartásba vételkor kapott azonosítója:

KF13970628

2. A szerződés tárgya

2.1. Jelen szerződést Felek annak érdekében kötik meg, hogy Megrendelő megrendelje, Auditor pedig elvállalja és lefolytassa a kiberbiztonsági auditot (Audit), valamint kiállítsa az ennek eredményére vonatkozó auditjelentést és egyéb dokumentumokat.

2.2. A kiberbiztonsági audit:

2.2.1. A kiberbiztonsági audit egy bizonyítékok begyűjtésére és azok objektív kiértékelésére irányuló módszeres, független és dokumentált eljárást jelent, melynek során az auditor ellenőrzi az auditált szervezet elektronikus információs rendszereinek biztonsági osztályba sorolását tartalmazó nyilvántartásban foglalt valamennyi elektronikus információs rendszerének (EIR) a biztonsági osztályba sorolását, illetve az auditor által kijelölt elektronikus információs rendszerek esetében bizonyítékokat gyűjt arról, hogy a biztonsági osztályuknak megfelelő, 7/2024 (VI.24.) MK rendeletben (továbbiakban: MK rendelet) előírt védelmi intézkedések megvalósítása nem tartalmaz hiányosságokat és hibákat, valamint az MK rendelet szerinti védelmi intézkedések tervezett módon, megfelelően működnek. A bizonyítékok gyűjtésének módjaként az auditor dokumentumvizsgálatot, interjúkat és teszteket hajthat végre.

2.3. Auditor kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés szerinti kötelezettségeit független szakértőként hajtja végre. Megrendelő ugyanakkor tudomásul veszi, elfogadja, messzemenőkig tiszteletben tartja Auditor, és az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók függetlenségét. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy semmilyen módon nem törekszik befolyásolni függetlenségüket.

2.4. Auditor az audit során a rá vonatkozó hatályos jogszabályok szerint jár el, melyek a szerződés megkötésének idején a következők:

a) Az Unió egész területén egységesen magas szintű kiberbiztonságot biztosító intézkedésekről, valamint a 910/2014/EU rendelet és az (EU) 2018/1972 irányelv módosításáról és az (EU) 2016/1148 irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2022/2555. Európai Parmentei és Tanácsi Irányelv (NIS 2 irányelv),
b) 2024. évi LXIX. törvény Magyarország kiberbiztonságáról;
c) 418/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet Magyarország kiberbiztonságáról szóló törvény végrehajtásáról;
d) 7/2024. (VI. 24.) MK rendelet a biztonsági osztályba sorolás követelményeiről, valamint az egyes biztonsági osztályok esetében alkalmazandó konkrét védelmi intézkedésekről;
e) 7/2024. (VI. 24.) SZTFH rendelet a kiberbiztonsági audit végrehajtására jogosult auditorok nyilvántartásáról és az auditorral szemben támasztott követelményekről;
f) 1/2025. (I. 31.) SZTFH rendelet a kiberbiztonsági audit lefolytatásának rendjéről és a kiberbiztonsági audit legmagasabb díjáról.
g) 5/2025. (VI. 20.) SZTFH rendelet a sérülékenységvizsgálat lefolytatására jogosult gazdálkodó szervezetek és természetes személyek nyilvántartásáról és a velük szemben támasztott követelményekről

2.5. A kiberbiztonsági audit nem tartalmaz egyéb, az 1/2025. (I. 31.) SZTFH rendeletben (továbbiakban SZTFH rendelet) megfogalmazott auditálási eljáráson kívül más szolgáltatást, így például tanácsadást, felkészítést.

2.6. A jelen szerződés a Megrendelő és az Auditor között **1** darab elektronikus információs rendszerre terjed ki. Az Auditor kockázatalapú megközelítés alkalmazásával az elektronikus információs rendszerek legalább 50%-át választja ki és vonja vizsgálat alá a jelen szerződésben rögzített feltételek szerint.

3. Díjazás

3.1. Felek az Auditor díjazását a kiberbiztonsági audit lefolytatásának rendjéről és a kiberbiztonsági audit legmagasabb díjáról szóló 1/2025. (I. 31.) SZTFH rendelet szerint határozták meg. Az Auditort a 2.1. pontban jelölt Audit feladat ellátásáért **1 574 999 Ft + ÁFA (27%)** díj illeti meg, amelyre vonatkozó számláját Auditor az auditjelentés megküldésével egyidőben jogosult kiállítani. Megrendelőnek a számára egy példányban megküldött számlát a kézhezvételtől számított 15 banki napon belül meg kell fizetnie.

3.2. Megrendelő késedelmes fizetése esetén Auditor késedelmi kamatot számíthat fel. A késedelmi kamat mértéke a mindenkori jogszabályokban rögzítettek szerint alakul.

4. Alvállalkozók igénybevétele

4.1. Az Auditor jogosult a jelen szerződés tárgyát képező feladatok teljesítéséhez – saját felelősségére – alvállalkozót igénybe venni, feltéve, hogy az alvállalkozó személye, szakmai alkalmassága, valamint jogszabályi megfelelősége megfelel a kiberbiztonsági auditálásra és az Auditorra vonatkozó hatályos rendelkezéseknek.

4.2. Az Auditor az alvállalkozó közreműködésével végzett tevékenységekért úgy felel, mintha azokat maga végezte volna. Az alvállalkozó által okozott késedelem, hibás teljesítés, illetve bármely egyéb szerződésszegés az Auditor terhére esik.

4.3. Az Auditor köteles biztosítani, hogy az alvállalkozó a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeket – különösen az információbiztonságra, titoktartásra, adatvédelemre, jogszabályi megfelelésre és auditmódszertanra vonatkozó előírásokat – maradéktalanul betartsa. Az Auditor köteles e kötelezettségeket az alvállalkozóval írásban rögzíteni, és ezek teljesülését ellenőrizni.

5. Auditor jogai és kötelezettségei

5.1. Tekintettel arra, hogy az Auditor a Megrendelő által elkészített és megadott adatokból, dokumentumokból, nyilvántartásokból dolgozik, az Auditor nem vállal felelősséget a sikertelen Auditért. Auditor nem felel azért pl., ha az Audit a jogszabályi nem-megfelelést mutatja ki, mert értelmezhetetlenek az EIR-ek és/vagy nincs meg a megfelelő dokumentáció, amelyek alapján a követelményeknek való megfelelést vizsgálni lehetne.

5.2. Az Auditor a szerződés megkötésével vállalja.

5.2.1. a hatékony, független, a szakmai és jogszabályi elvárásoknak teljes mértékben megfelelő auditeljárás lefolytatását, amelynek keretében köteles a Megrendelőt előzetesen tájékoztatni a Megrendelőt terhelő lépésekről, eljárásokról, egyéb tőle elvárt intézkedésekről,

5.2.2. az Audit lefolytatását, mely a következőket tartalmazza:

5.2.2.1. az elektronikus információs rendszerek biztonsági osztályba sorolásának vizsgálatát,

5.2.2.2. az MK rendeletben előírt követelménycsoportok alkalmazhatóságának és elemi követelményeinek vizsgálatát,

5.2.2.3. az MK rendeletben előírt követelménycsoportok értékelését,

5.2.2.4. az elektronikus információs rendszerek számszerű és szöveges értékelését a jogszabályban megszabottak alapján,

5.2.2.5. a Megrendelő számszerű és szöveges értékelését a jogszabályban meghatározottak alapján,

5.2.2.6. a kiberbiztonsági audit során keletkezett bizonyítékok átadását a Megrendelő számára;

5.2.2.7. auditjelentés készítését, mely tartalmazza az 1/2025. (I.31) SZTFH rendelet 8. mellékletében szereplő információkat,

5.2.2.8. az auditigazolás kiállítását mely a következőket tartalmazza:

a) A kiállító auditor megnevezését, székhelyének címét és a Hatóság általi nyilvántartásba vételekor kapott azonosító számát,

b) Az auditált Megrendelő megnevezését és székhelyének címét,

c) Auditigazolás kiállításának a dátumát,

d) A vizsgált EIR-ek számát,

e) A Megrendelő ellenálló-képesség indexének a szövegszerű értékelését;

5.2.3. a gyűjtött bizonyítékok és vizsgálati eredmények átadását csak és kizárólag az Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága részére.

5.3. Az Auditor vállalja, hogy a jelen szerződés alapján elvégzendő Auditot a Szerződésben rögzített időpontban, illetve az ahhoz igazított, a felek által előzetesen jóváhagyott auditütemezés szerint megkezdi. Amennyiben az Auditor az auditot a szerződésben rögzített kezdési határidőig önhibájából nem kezdi meg, úgy legkésőbb az audit kezdőnapján értesíti erről a Megrendelőt és egy új kezdődátumban állapodnak meg.

6. A Megrendelő jogai és kötelezettségei

6.1. Megrendelő a szerződés megkötésével vállalja:

6.1.1. a következő dokumentumok átadását az Auditor részére a kijelölt időpontig:

a) eltérések és helyettesítő intézkedések nyilvántartására vonatkozó nyilvántartása,

b) korábban lefolytatott audit eredményét, annak során keletkezett bizonyítékokat,

c) az elektronikus információs rendszerekre, eszközökre vagy a Megrendelőre kiadott biztonsági tanúsítványokat,

d) független, képesített ellenőr által készített ellenőri jelentéseket,

e) az Auditor által megnevezett egyéb szükséges dokumentumokat;

6.1.2. az együttműködést az Auditorral,

6.1.3. az Audit alatt állandóan elérhető kapcsolattartó(k) kijelölését

6.1.4. az aktív közreműködést azokban az auditálási folyamatokban, amelyeket az Auditor az audittervben megjelölt,

6.1.5. az auditáláshoz szükséges személyek jelenlétének biztosítását a kért időpontokban,

6.1.6. az interjúk során a teljes őszinteséget,

6.1.7. az Auditor által, a sikeres audit végrehajtása érdekében megszabott egyéb feltételek teljesítését.

7. Kiberbiztonsági audit lefolytatásának időpontja

7.1. Kezdő dátum: 2026.03.23.

Záró dátum: 2026.04.30.

7.2. Megrendelő tudomásul veszi, hogy Auditor a fent megjelölt időpontokat a vele történt egyeztetés alapján, és saját erőforrásainak figyelembe vételével adta meg. Auditor az audit kezdő és záródátumának megjelölésekor vállalja, hogy szándéka szerint az audit lefolytatásának tervezett idejére a szükséges erőforrás rendelkezésre áll.

7.3. Erre tekintettel, amennyiben Megrendelő a jelen szerződés közös megegyezéssel való megszüntetésére (12.3.) tesz javaslatot, az alábbiakban megjelölt kötbér megfizetésére köteles:

Megszüntetés a kezdődátum előtt	Kötbér mértéke (a teljes díj %-a)
6 hónappal	0 %
5 hónappal	10 %
4 hónappal	15%
3 hónappal	20 %
2 hónappal	25 %
1 hónappal	30 %
1 hónál kevesebb időn belül	35 %

8. Az Audit előkészítése

8.1. A jelen szerződés megkötése érdekében a Megrendelő megküldi az Auditor számára az elektronikus információs rendszereinek biztonsági osztályba sorolását tartalmazó 1/2025 SZTFH rendelet 1. melléklete szerinti nyilvántartást, valamint a kitöltött, a Megrendelőre vonatkozó 1/2025 SZTFH rendelet 2. melléklete szerinti kérdőívet. Amennyiben megküldés után ezeken pontosítani kíván a Megrendelő és a szerződés még nincs aláírva, úgy azt az aláírásig megteheti, viszont EIR darabszámon, illetve az előző évi nettó árbevételen nem változtathat.

8.2. A Megrendelőnek legkésőbb 30 nappal az audit kezdődátuma előtt fel kell töltenie az 1/2025 SZTFH rendelet 4. melléklete szerinti Eltérések és helyettesítő védelmi intézkedések nyilvántartásáról szóló űrlapot az Auditor által biztosított Nextcloud felületre.

8.3. Auditor az Audit időpontja előtt legkésőbb 2 héttel kiküldi a Megrendelő számára az 1/2025 SZTFH rendelet 7. mellékletében felsorolt elemi követelmények teljesítésére vonatkozó Auditori kérdőívet, amit a Megrendelőnek kitöltött állapotban fel kell töltenie az Auditor számára az Auditor által biztosított Nextcloud felületre az Audit kezdődátumáig. Továbbá a felületre fel kell töltenie a megfelelő helyre az Auditori kérdőívben evidenciaként megadott dokumentumokat, vagy azt igazoló képeket.

8.4. Az Auditor az Audit kezdődátuma előtt legkésőbb 15 nappal átadja a Megrendelő részére az általa készített audittervet. Az auditterv tartalmazza:

a) a résztvevő személyeket,

b) az Auditor által kiküldött és a Megrendelő által kitöltött, a Megrendelőre vonatkozó eltérések és helyettesítő védelmi intézkedések nyilvántartását,

c) az Auditor által vizsgálatra kijelölt elektronikus információs rendszereket,

d) az audit folyamán alkalmazásra kerülő vizsgálati módszereket,

e) azoknak az eljárásoknak a meghatározását, melyek során a Megrendelő aktív közreműködése szükséges,

f) az Auditor számára szükséges dokumentumokat,

g) az auditálási folyamat tervezett ütemtervét (kezdő dátum, részhatáridők, teljes audit határideje),

h) a sikeres és gördülékeny auditálási folyamathoz szükséges egyéb információkat, lépéseket.

9. Bizonyítékok gyűjtésének folyamata

9.1. Dokumentumvizsgálat:

9.1.1. A Megrendelő online megkapja az elemi követelmények teljesülésére vonatkozó kérdőívet, amelyet köteles kitölteni, az evidencia résznél megadva a dokumentum nevét és azt, hogy hol található benne az evidencia. Emellett köteles a Megrendelő feltölteni az Auditor által biztosított felületre (Nextcloud) az adott evidenciát tartalmazó dokumentumot az arra vonatkozó mappába.

9.2. Interjúk:

9.2.1. az Auditor által biztosított online felületen történnek előre egyeztetett időpontokban. Az interjúk halasztása egyetlen alkalommal történhet meg.

9.3. Tesztek:

9.3.1. Mentési és helyreállítási eljárás tesztelése

9.3.2. Incidens-reakciós forgatókönyv kipróbálása

9.3.3. Jogosultságkezelési folyamat vizsgálata

9.3.4. Fizikai biztonsági tesztek

9.3.5. Sérülékenységvizsgálatot

9.3.5.1. „fekete doboz" (blackbox) vizsgálat, külső, információkkal nem rendelkező támadásokat szimulálva (távoli sérülékenységvizsgálat);

9.3.5.2. „szürke doboz" (greybox) vizsgálat, általános belső felhasználók felől, korlátozott információkkal rendelkező támadásokat szimulálva (belső informatikai biztonsági sérülékenységvizsgálat).

9.3.6. kriptográfiai megfelelőségvizsgálatot

9.3.7. bármilyen egyéb teszt eljárás, amelyet az Auditor a kiberbiztonsági audit szempontjából szükségesnek talál.

10. Az Audit lépései

10.1. Az Auditor a Megrendelő elektronikus információs rendszerek nyilvántartása alapján valamennyi EIR esetében ellenőrzi a besorolási döntéseket megalapozó bizonyítékokat az MK rendeletben meghatározott feltételek fennállása szempontjából. Az értékelések lehetnek:

„megfelelt" vagy „nem megfelelt"

10.2. Következő lépésként az Auditor az egyes követelménycsoportok alkalmazhatóságát vizsgálja. Az „SZ" jelölésű követelménycsoportok esetében Megrendelői[1] szinten vizsgálja, „EIR" jelölésű követelménycsoportok esetében pedig elektronikus információs rendszerenként vizsgálja, és ennek során az auditálási tervben foglalt, az audittal érintett elektronikus információs rendszerekhez tartozó eltéréseket és helyettesítő intézkedéseket is értékeli. Az értékelés eredménye lehet:

„alkalmazható" vagy „nem alkalmazható"[2]

10.3. Az alkalmazható követelménycsoportok esetében az Auditor a vonatkozó vizsgálati módszerrel[3] ellenőrzi, hogy az adott követelménycsoport meghatározott elemi követelményei[4] teljesülnek-e. Az egyes elemi követelmények értékelésének eredménye, azaz az auditori döntés (AD) a következők lehetnek:

„megfelelt" vagy „nem megfelelő" vagy „nem alkalmazható"

10.4. A követelménycsoportok elemi értékelése után, az Auditor az egész követelménycsoportot értékeli az alapján, hogy a hozzá tartozó egyes elemi követelmények milyen értékelést kaptak (lásd 10.3.-as pont).

„megfelelt"
„elhanyagolható mértékű eltérés"
„kis mértékű eltérés"
„kiemelt mértékű eltérés"
„kritikus mértékű eltérés"

10.5. A következő lépés az EIR-ek értékelése, amely egy összehasonlíthatóságot biztosító, kvantitatív számítási módszer segítségével történik, a követelménycsoportok értékelése alapján. Ennek során a 10.4.-es pontban szereplő értékelések esetében, az SZTFH rendeletben rögzített számszerű értékeket kell alkalmazni. Az egyes EIR-ek értékelésének meghatározására a védelmi megfelelési index (VMI) szolgál, ami az SZTFH rendeletben meghatározott képlet alapján kerül megállapításra.[5] Az egyes EIR-ekre kapott számszerű értéket az Auditor szövegesen is értékeli az SZTFH meghatározottak szerint.

„megfelel"
„alacsony kockázattal megfelel"
„jelentős kockázattal megfelel"
„magas kockázattal megfelel"
„nem felel meg"

---

[1] Az auditor által kijelölt valamennyi EIR-re egységesen vonatkoztatva vizsgálja (1/2025. (I.31.) SZTFH rendelet 6. melléklet táblázata, B oszlop)

[2] A **„nem alkalmazható"** követelménycsoport nem képezi az audit tárgyát

[3] 1/2025. (I.31.) SZTFH rendelet 6. melléklet szerinti vizsgálati módszerek

[4] 1/2025. (I.31.) SZTFH rendelet 7. melléklet

[5] 1/2025. (I.31.) SZTFH rendelet 5. melléklet 2.2.5.4. pontja

10.6. Miután értékelésre kerültek az auditált EIR-ek, meg kell adni a Megrendelő ellenálló-képességi indexét (SZEKI) is, ami az erre vonatkozó, 1/2025. (I. 31.) SZTFH rendeletben rögzített képlet segítségével történik.[6] A képletből kapott számszerű érték alapján a Megrendelő megkapja a szöveges minősítést a Védelmi intézkedések katalógusa[7] elvárásainak megfelelés szempontjából.

A	B
elhanyagolható kockázattal megfelel	megfelelt
alacsony kockázattal megfelel	auditált
közepes kockázattal megfelel	
magas kockázattal megfelel	
kritikus kockázattal nem felel meg	nem megfelelt

10.7. A kiberbiztonsági audit lezárásakor az Auditor a kiberbiztonsági audit során keletkezett bizonyítékokat és az audit eredményét tartalmazó, az 1/2025 SZTFH rendelet 8. melléklete szerinti tartalommal összeállított magyar nyelvű auditjelentést legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel ellátott, nyomtatható formátumban legkésőbb az audit zárónapját követő munkanapon megküldi a vizsgált Megrendelőnek, illetve haladéktalanul, de legfeljebb 7 napon belül az auditjelentést megküldi a Hatóság részére.

11. Az Audit nyelve

11.1. A Megrendelő által a kiberbiztonsági audit során átadott dokumentumok, az audit eljárás és eredménytermékeinek nyelve a magyar.

12. A szerződés megszűnése

12.1. Az Auditor jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal - előzetes értesítés, vagy póthatáridő biztosítása nélkül – indoklással felmondani, ha megítélése szerint a Megrendelő magatartása vagy mulasztása az Audit szakszerű és jogszerű lefolytatását ellehetetleníti vagy veszélyezteti, különösen az alábbi esetekben:

a) a Megrendelő nem tartja be a határidőket,
b) a Megrendelő nem hajlandó az együttműködésre, vagy az együttműködési kötelezettségét súlyosan megszegi,
c) a Megrendelő szándékosan vagy gondatlanságból akadályozza az auditfolyamat lefolytatását,
d) a Megrendelő valótlan, félrevezető vagy hiányos információkat ad át,
e) a Megrendelő az Auditor által előírt dokumentumokat, nyilvántartásokat vagy informatikai rendszerekhez való hozzáférést ismételt felszólítás ellenére nem biztosítja,
f) ha a Megrendelő magatartása sérti az Auditor függetlenségét, összeférhetetlenségi helyzetet idéz elő, vagy jogszabályba ütközik,
g) ha az Audit lefolytatásához szükséges technikai, fizikai vagy jogi feltételek – a Megrendelő érdekkörében felmerült okból – nem állnak rendelkezésre.

12.2. Auditor felmondása esetén Megrendelő köteles az addig ténylegesen végrehajtott feladatokra jutó megbízási díj arányos részét megfizetni.

12.3. A Szerződés megszűnik a Felek erre irányuló közös megszüntető nyilatkozatával.

[6] 1/2025. (I.31.) SZTFH rendelet 5. melléklet 2.3.1. pontja
[7] 7/2024 (VI.24.) MK rendelet 2. melléklet

12.4. A megbízás megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással elszámolni a megszűnéstől számított 15 naptári napon belül.

13. Titoktartás

13.1. Mindkét Fél tudomásul veszi, hogy az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvény szerint üzleti titok a gazdasági tevékenységhez kapcsolódó, titkos - egészben, vagy elemeinek összességeként nem közismert vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhető -, ennélfogva vagyoni értékkel bíró olyan tény, tájékoztatás, egyéb adat és az azokból készült összeállítás (a továbbiakban: Üzleti titok), amelynek a titokban tartása érdekében a titok jogosultja az adott helyzetben általában elvárható magatartást tanúsítja. Védett ismeret (know-how) az üzleti titoknak minősülő, azonosításra alkalmas módon rögzített, műszaki, gazdasági vagy szervezési ismeret, megoldás, tapasztalat vagy ezek összeállítása.

13.2. Felek vállalják, hogy az Üzleti titkot bizalmasan kezelik és azt a másik Fél előzetes írásbeli felhatalmazása nélkül harmadik személynek nem adják ki, nem teszik hozzáférhetővé, arról sem közvetve, sem közvetlenül semmiféle információt, utalást vagy tájékoztatást nem tesznek, nem hasznosítják.

13.3. Felek vállalják, hogy a velük munkaviszonyban vagy szerződéses jogviszonyban álló személyeket, amennyiben azok feladatkörük ellátása során az Üzleti titkot megismerhetik, tájékoztatják a titoktartási kötelezettségükről, illetőleg arról, hogy az Üzleti titok vonatkozásában őket is titoktartási kötelezettség terheli.

13.4. Üzleti titok kizárólag a Szerződésben meghatározott feladat végrehajtása során, annak céljából használható fel. A Felek kötelezik magukat, hogy jelen szerződés érvényessége alatt és az után, a másik Fél előzetesen adott engedélye nélkül nem fednek fel Üzleti titkot a feladat végrehajtásába bevont teljesítési segéden kívüli harmadik fél számára, hacsak ezt törvényi rendelkezés nem írja elő.

13.5. Amennyiben a Felek jogszabály alapján, illetve bíróság, vagy más hatóság kérésére, vagy felszólítására kötelesek az Üzleti titkot feltárni, azonnal kötelesek erről a másik Felet haladéktalanul tájékoztatni, kivéve abban az esetben, ha a másik Fél tájékoztatását az Üzleti titkokat kérő hatóság, bíróság, és/vagy vonatkozó jogszabály kifejezetten tiltja.

13.6. Felek a fenti kötelezettség be nem tartása esetére felelősséget vállalnak a másik Fél ennek következtében bekövetkezett kárért.

13.7. A Felek megállapodnak abban, hogy őket a jelen Szerződés hatálya alatt és annak bármely okból történő megszűnését követően időbeli korlátozás nélkül terheli a titoktartási kötelezettség.

14. Felhasználási jogok

14.1. A jelen szerződés keretében végrehajtott Audit során Auditor által előállított dokumentumok Auditor tulajdonát képezik. Ezen iratok, dokumentumok, adatok vonatkozásában az átadással a Megrendelő térben, időben és felhasználási szempontból korlátlan felhasználási jogot szerez. A felhasználási jog magában foglalja különösen a többszörözés, feldolgozás, fordítás jogát. A felhasználási jog ellenértékét az auditori díj tartalmazza.

15. Kommunikáció a Felek között

15.1. Minden jelen szerződést érintő hivatalos értesítést írásban kell megtenni. Az értesítés elsődlegesen a jelen szerződésben meghatározott kapcsolattartók elektronikus címére küldendő, másodsorban a másik Fél székhelyére postázandó. A kézbesítési vélelem kapcsán a Felek

rögzítik, hogy az elektronikus levelet a küldést követő munkanap letelte után, míg a postai levelet a feladást követő 5. munkanap letelte után az ellenkező bizonyításáig kézbesítettnek kell tekinteni.

15.2. Felek kötelesek egy vagy több kapcsolattartót kijelölni a Megbízó, illetve az Auditor jelen szerződés szerinti jogainak gyakorlására, és a kapcsolattartó személyéről egymást írásban értesíteni. Mindkét Fél jogosult arra, hogy a kapcsolattartó személyét megváltoztassa, módosítsa és helyette új személyt jelöljön ki. A Felek új kapcsolattartó kijelölése esetén haladéktalanul és írásban kötelesek értesíteni egymást. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változás a másik Féllel való írásbeli közléstől hatályos. Amennyiben a Felek valamelyike elmulasztja ezen tájékoztatási kötelezettségét, a kézbesítési vélelmet nem döntheti meg arra hivatkozással, hogy az értesítést nem megfelelő elérhetőségére küldte meg a másik Fél.

15.3. Jelen szerződésben szabályozott együttműködés során a kapcsolattartásra kijelölt személyek:

Megbízó részéről:	Auditor részéről:
Papp Emőke	Acsai Tamás
ugyvezeto@bajaenergetika.hu	acsait@andrews.hu

16. Adatvédelmi rendelkezések

16.1. A jelen szerződésben feltüntetett természetes személyek, valamint a kapcsolattartók adatai vonatkozásában a Felek rögzítik, hogy mindketten adatkezelői minőségben járnak el.

16.2. Felek vállalják, hogy a szerződéses kapcsolattartásuk érdekében a másik féltől kezelésükbe került adatokat az Európai Parlament és a Tanács (EU) által kiadott, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 számú rendeletet (általános adatvédelmi rendelet; továbbiakban: GDPR) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) adatkezelésre és adatvédelemre vonatkozó rendelkezései szerint kezelik.

16.3. Felek előbbiekkel összefüggésben vállalják, hogy az érintett személyt a GDPR és az Infotv. szerint tájékoztatják személyes adatai kezelésének céljáról, időtartamáról és az érintetett a személyes adatai kapcsán őt megillető jogosultságokról. Felek rögzítik, hogy egymás adatkezelési tevékenységéért felelősséget nem vállalnak, azonban vállalják, hogy ha a teljesítés során igénybe vett személy adataival összefüggő adatvédelmi incidens merül fel valamelyiküknél, úgy arról a másik Felet és az illetékes hatóságot haladéktalanul, de legkésőbb 72 órán belül tájékoztatják.

16.4. Felek rögzítik, hogy a másik Fél kapcsolattartóinak személyes adatait a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének (f) pontja szerint a szerződéses partnerük jogos érdekében veszik át és kezelik a célhoz szükséges mértékben és ideig.

16.5. Auditor az Audit lefolytatása során önálló adatkezelőként jár el és teljes mértékben megfelel a GDPR-ban megfogalmazott, rá vonatkozó rendelkezéseknek.

17. Vis Maior

17.1. Felek nem felelnek kötelezettségeik elmulasztásáért, ha annak oka előre nem látható és el nem hárítható külső tényező (továbbiakban: Vis maior), így különösen: a) természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán stb.); b) tűz, robbanás, járvány, karantén korlátozások; c) radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés; d) háború vagy más konfliktusok, megszállás, ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó; e) sztrájk, felkelés, forradalom,

lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények; f) zendülés, rendzavarás, zavargások.

17.2. A munkavégzés során bekövetkezett Vis maior esetére a Szerződő Felek megállapodnak, hogy az Auditort az addig elvégzett munkák után megilleti az igazolt munkavégzés díja, melyet részére a Megbízó megfizet.

17.3. A Feleknek azonnal értesíteniük kell egymást a Vis maior eseményéről, megadva a Vis maior pontos okát, valamint a Szerződés teljesítésével kapcsolatos várható hatását.

17.4. Amennyiben a Vis maior 30 napnál hosszabb idővel késleltetné a hatályos szerződések teljesítését, a Feleknek egyeztetniük és dokumentálniuk kell a szükséges módosításokat.

17.5. Amennyiben a Feleknek nem sikerül megállapodniuk a 30 nap elteltét követő két héten belül, bármelyikük megszüntetheti a Szerződést.

18. Felelősség

18.1. A Felek teljes kártérítésre kötelesek az olyan ténylegesen felmerült, igazolt, közvetlen károk vagy harmadik személynek okozott kár tekintetében, amelyeket a másik Fél szándékosan vagy súlyos gondatlansággal, illetőleg bűncselekménnyel okozott, továbbá amellyel életet, testi épséget, egészséget károsított meg.

18.2. Az Auditor vagy teljesítési segédje által gondatlansággal okozott károk tekintetében a Megbízó a ténylegesen felmerült, igazolt, közvetlen kárait jogosult érvényesíteni a megbízási díj legfeljebb 70 %-a erejéig.

19. Vitás esetek

19.1. A Felek deklarálják, hogy a vitás kérdéseket elsősorban közvetlen, személyes egyeztetés útján kívánják rendezni. Amennyiben ez a jogvita kialakulásától számított 30 naptári napon belül nem vezetne eredményre, és az alkalmazandó jogszabályok alapján a Felek vitájának elbírálására a Polgári Törvénykönyvben foglaltak az irányadó, jogvitájuk rendezése során a Polgári Törvénykönyv alapján hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el. Felek a vagyonjogi vitáikra az általános illetékesség szerinti szabályokat alkalmazzák.

20. Egyéb rendelkezések

20.1. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és a Kibertörvény rendelkezései az irányadók.

20.2. Felek megállapodnak abban, hogy ezen szerződést Felek kizárólag közös megegyezéssel, együttesen, írásban, egy okiratba foglaltan módosíthatják; bármely Fél szerződésmódosításra irányuló egyoldalú nyilatkozata vagy egyoldalú nyilatkozatra tett észrevétele, válasza nem minősül a szerződés módosításának.

21. Záró rendelkezések

21.1. Szerződő Felek kijelentik, hogy Megbízó és Auditor Magyarországon bejegyzett gazdasági társaság, amelyeknek a Szerződés megkötésére való képességét sem jogszabály, sem hatósági határozat nem zárja ki és nem is korlátozza.

21.2. Jelen szerződés - beleértve annak mellékletét - képezi a Felek között létrejött teljes megállapodást.

21.3. Amennyiben a jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelennek minősülne, ez a jelen Szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét nem érinti, kivéve, ha a Felek ezen rendelkezés nélkül a jelen szerződést nem kötötték volna meg. Az érvénytelen rendelkezés helyére egy olyan rendelkezésnek kell kerülnie, amely a jogi lehetőségek keretében a Felek akaratához legközelebb esik.

21.4. A Felek jelen szerződés aláírásával annak rendelkezéseit magukra nézve kötelező érvényűnek fogadják el.

21.5. Amennyiben Felek a Szerződést elektronikus úton írják alá, a Szerződés elektronikusan készült, amelyet elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a Felek képviselői az alulírott helyen, a Szerződés első oldalán az elektronikus aláírásban szereplő időbélyeg szerinti napon elektronikusan aláírták.

21.6. Amennyiben Felek a Szerződést papír alapú dokumentumként írják alá, a Szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a Felek képviselői az alulírott helyen és napon aláírásukkal ellátták. Ebben az esetben a Szerződés kettő eredeti példányban készült.

Kelt: Budapest, 2025.08.29.

BAJA ENERGETIKA KFT.
6500 Baja, Kodály Z. u. 29/A
Tel./Fax: 79/325-762 ①
Adószám: 13970628-2-03
Bank sz.: 11732033-20054599

.....

Baja Energetika Kft.

képv.: Papp Emőke

Megbízó

ANDREWS
IT ENGINEERING
1138 Budapest, Tomori u. 32. 2. em.
Adószám: 11891284-2-41

.....

Andrews IT Engineering Kft.

képv.: Faragó János József

Auditor